



CONVITTO NAZIONALE STATALE “V. EMANUELE II”

Via Manno, 14 09124 CAGLIARI Tel. 070 / 662691

Via Pintus, s.n. loc. Terramaini 09134 PIRRI (CA) tel. 070 / 500675-500784 fax 070 / 500929

Cod. Fiscale: 92107580927 E-mail CAVCO10001@istruzione.it

CONVITTO NAZIONALE - "V.EMANUELE"-CAGLIARI
Prot. 0000551 del 09/01/2019
04-06 (Uscita)

Cagliari lì, 09/01/2019

Alla Prof.ssa Monica Marrocu
All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
All'ufficio Amministrativo
Agli Atti

Codice CUP: I27D18000160007

Oggetto: Incarico Collaudatore - Progetto PON/FESR “Laboratorio linguistico mobile 2”,
Codice: 10.8.1B1-FSC-SA-2018-16

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09;
- VISTO l’avviso prot. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e l’innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA la nota prot. AOODGEFID n. 9856 del 19/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 25.000,00;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 20 del 02/03/2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto PON FESR 2014/2020 COD. 10.8.1B1-FSC-SA-2018-16, "Laboratorio linguistico mobile 2";

VISTO il proprio avviso interno prot. n. 21441 del 14/11/2018, per l'individuazione di una figura che si occupi del collaudo del progetto: PON FESR 2014/2020 COD. 10.8.1B1-FSC-SA-2018-16, "Laboratorio linguistico mobile 2";

VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Collaudatore del F.E.S.R.;

CONSIDERATO che la candidatura della prof.ssa Monica Marrocu è l'unica pervenuta in risposta al bando protocollo n. 21441 del 14/11/2018;

CONFERISCE L' INCARICO

alla Prof.ssa Marrocu Monica, di Collaudatore del Progetto 10.8.1B1-FSC-SA-2018-16, "Laboratorio linguistico mobile 2".

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Provvedere al collaudo dei singoli lotti (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato € 139,32, corrispondente ad ore 6.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte, al Dirigente Scolastico per il visto di approvazione.

Il Rettore
Dirigente Scolastico
Dott. Paolo Rossetti



Per ricevuta e accettazione

Prof.ssa Monica Marrocu